|  |  |
| --- | --- |
| **Tên đơn vị: .............--------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc ---------------** |
| Số: ........../............*V/v cho phép sử dụng thẻ ABTC* | Đồng Tháp, ngày... tháng... năm 20....... |

Kính gửi: Sở Ngoại vụ tỉnh Đồng Tháp

Căn cứ Quyết định Số: ....../2016/QĐ-UBND ngày.... tháng.... năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành Quy chế xét cho phép sử dụng thẻ đi lại của doanh nhân APEC thuộc tỉnh Đồng Tháp.

(Tên cơ quan/doanh nghiệp) kính đề nghị quý cơ quan xét, cho phép sử dụng thẻ ABTC cho các thành viên của doanh nghiệp theo các nội dung sau:

I. Giới thiệu về Doanh nghiệp:

1. Tên doanh nghiệp: ……………………………………………………………………...

..............................................................................................................................................

2.Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/Giấy phép thành lập và hoạt động/Giấy chứng nhận đầu tư số........................... ngày cấp.............. nơi cấp.................................................

3. Mã số thuế: ......................................................................................................................

4. Địa chỉ: ............................................................................................................................

5. Người đại diện theo pháp luật:

Họ và tên............................................................................... chức vụ ………….................

6. - Điện thoại: ......................................................................................................................

- Fax: .....................................................................................................................................

- Email: ..................................................................................................................................

- Website: ..............................................................................................................................

7. Nghề nghiệp/Lĩnh vực hoạt động/Ngành nghề kinh doanh chính

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

8. Khai báo thủ tục Hải quan tại: …………………………………………………………

9. Liệt kê các hợp đồng liên doanh, hợp đồng hợp tác kinh doanh, hợp đồng cung cấp dịch vụ, hợp đồng ngoại thương các chứng từ xuất nhập khẩu (L/C (thư tỉnh dụng), vận đơn, tờ khai hải quan, hóa đơn thanh toán) hoặc các văn bản khác có liên quan không quá 01 năm với doanh nghiệp các nước thành viên APEC trong các quan hệ đầu tư, quan hệ thương mại, xuất nhập khẩu, quan hệ trong lĩnh vực tư vấn, dịch vụ, mua sắm máy móc thiết bị, chuyển giao công nghệ, và các lĩnh vực khác.

II. Danh sách các thành viên đề nghị cấp thẻ ABTC gồm:

1. Họ và tên: ...................................... ……………..nam/ nữ: .......................................... chức vụ: ........................ ……..hộ chiếu số .............................. ngày cấp......................... nơi cấp ............................ ……………… ..ngày hết hạn .................................................

2. . Họ và tên: ...................................... ……………..nam/ nữ: .......................................... chức vụ: ........................ ……..hộ chiếu số .............................. ngày cấp........................... nơi cấp ............................ ……………… ..ngày hết hạn ..................................................

3......................................

III. Tài liệu gửi kèm:

1. Bản sao pháp nhân doanh nghiệp.

2. Bản sao tài liệu chứng minh các quan hệ kinh tế với các nước APEC không quá 1 năm (có công chứng)

3. Bản sao hộ chiếu thành viên đề nghị cấp thẻ (có chứng thực) hoặc bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu.

4. Bản sao Quyết định bổ nhiệm chức vụ (có chứng thực) hoặc bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu.

Sau khi đọc và hiểu rõ các quy định của Quy chế về xét cho phép sử dụng thẻ đi lại của doanh nhân APEC thuộc tỉnh Đồng Tháp ban hành kèm theo Quyết định số ......../2016/QĐ-UBND ngày... tháng... năm 2016 của Ủy ban nhân dân Tỉnh, Doanh nghiệp xin tự chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai và cam kết chấp hành nghiêm chỉnh luật pháp và các quy định của Nhà nước Việt Nam cũng như của các nước và vùng lãnh thổ thành viên APEC áp dụng đối với người mang thẻ ABTC.

Chúng tôi xin cam đoan chấp hành nghiêm chỉnh luật pháp và các quy định của các nước và vùng lãnh thổ thành viên APEC áp dụng đối với người mang thẻ ABTC và cam kết định kỳ hàng năm (trước ngày 15 tháng 11) báo cáo tình hình sử dụng thẻ của những người được cấp thẻ ABTC thuộc đơn vị, gửi về Sở Ngoại vụ để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

Doanh nghiệp ......................... kính đề nghị Sở Ngoại vụ trình Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp xem xét cho phép những người có tên trong danh sách trên được sử dụng thẻ ABTC để làm thủ tục cấp Thẻ nhằm tạo thuận lợi cho việc đi lại, lưu trú vì mục đích thương mại tại các nước và vùng lãnh thổ thành viên APEC.

|  |  |
| --- | --- |
|   | THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN/DOANH NGHIỆPKý tên, đóng dấu (ghi rõ họ tên, chức vụ) |